

Līgums Nr. APP/1-9/16/80

par Alūksnes novada pašvaldības autoceļu Alsviķu pagastā attīrīšanu no sniega 2016./2017.gada ziemas sezonā

Alūksnes novada Alsviķu pagastā,

2016.gada 28.oktobrī

Alūksnes novada pašvaldības (reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā Nr.90000018622, atrodas Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301) iestāde **Alsviķu pagasta pārvalde**, atrodas „Pagastnamā”, Alsviķos, Alsviķu pagastā, Alūksnes novadā, LV-4333, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu Nr.90009489963, turpmāk Pasūtītājs, Alsviķu, Ilzenes un Zeltiņu pagastu pārvalžu vadītājas Ingrīdas Sniedzes personā, kura darbojas saskaņā ar 2013.gada 31.janvārā Alūksnes novada domes lēmumu Nr.32 (sēdes protokols Nr.1.32.p), 2013.gada 25.jūlija Alūksnes novada domes saistošo noteikumu Nr.18/2013 “Alūksnes novada pašvaldības nolikums” 122.punktu, turpmāk– **Pasūtītājs** no vienas puses un

un **saimnieciskās darbības veicējs Aigars Ludvigs**, reģistrācijas numurs 07107112654, juridiskā adrese: „Robežnieki”, Alsviķu pagasts, Alūksnes novads, LV – 4333, turpmāk tekstā - **Uzņēmējs**, no otras puses, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā veikto iepirkumu „Alūksnes novada pašvaldības Alsviķu pagasta autoceļu attīrīšanu no sniega 2016./2017.gada ziemas sezonā” (iepirkuma identifikācijas Nr. APP 2016/5) Uzņēmējs un Pasūtītājs kopā saukti – **Puses**, savstarpēji vienojoties, bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šo līgumu (turpmāk – **Līgums**) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Alūksnes novada pašvaldības Alsviķu pagasta autoceļu (pielikums Nr.1 pie līguma Nr. APP/1-9/16/80 „Alūksnes novada pašvaldības Alsviķu pagasta autoceļu saraksts”-LOTE Nr.2) (turpmāk – Ceļi) attīrīšanu no sniega 2016./2017.gada ziemas sezonā saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto finanšu piedāvājumu (pielikums Nr.3 pie līguma Nr. APP/1-9/16/80„Piedāvājuma forma”) (turpmāk-Darbi), bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Uzņēmējam par veiktajiem Darbiem saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

1.2. Ceļu uzturēšanas Darbu saskaņošana notiek pēc iepriekš mutiska, rakstiska, telefoniska vai elektroniska labprātīga pasūtījuma ar atbildīgo par Alsviķu pagasta ceļu uzturēšanu- pagasta pārvaldes struktūrvienības „Alsviķu komunālā saimniecība” vadītāju, Aivaru LOGINU tālrunis 26611353.

1.3. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, Darba apjomu un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietām un to tehnisko stāvokli. Uzņēmējs apliecina, ka līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi Uzņēmēja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.

1.4. Uzņēmējs apliecina, ka Darbi tiks veikti atbilstoši Alūksnes novada autoceļu ikdienas uzturēšanas darbu tehniskajām specifikācijām, kas apstiprinātas ar 02.03.2015.Aluksnes novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu Nr. ANP/1-6/15/74/(pielikums Nr. 2) pie līguma Nr. APP/1-9/16/80 – “Tehniskā specifikācija”)

1.5. Uzņēmējs apliecina, ka tam ir nepieciešamais tehnikas nodrošinājums līgumā noteiktā Darba veikšanai.

2. DARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

2.1. Uzņēmējs apņemas Darbus veikt precīzi un profesionālā līmenī, ievērojot Pasūtītāja norādījumus un spēkā esošos saistošos normatīvos aktus.

- 2.2. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu Darba veikšanas laikā un vietā.
- 2.3. Pagaidu ceļa zīmēm, horizontālajiem apzīmējumiem, signālugunīm, kā arī to izvietojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.4. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā.
- 2.5. Pasūtītājs par līguma izpildi un Darbu izpildes pārraudzību ieceļ Pārstāvi – pagasta pārvaldes struktūrvienības „Alsviķu komunālā saimniecība” vadītāju Aivaru LOGINU – tālrunis 26611353. Pārstāvis sniedz norādījumus visās darbības jomās, kas saistītas ar Līgumā noteikto Darbu izpildīšanu. Uzņēmējam ir jāsniedz atbalsts (informācija) pārraudzības veikšanai.
- 2.6. Uzņēmējs, uzsākot Darbu, ieceļ līdz Darba beigām atbildīgo personu – Darbu vadītāju Aigaru Ludvigu, tālrunis 29278637. Atbildīgo Darbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 2.7. Uzņēmējs, atbilstoši tehniskajai specifikācijai (pielikums Nr. 2), ievēro nepieciešamību saskaņot veicamos Darbus ar Pasūtītāja ieceļto Pārstāvi.
- 2.8. Uzņēmējs apliecina, ka viņa rīcībā ir profesionāli speciālisti, kuri veiks Darbus.
- 2.9. Ārkārtas gadījumos, lai nodrošinātu 1.1. punktā minētos Darbus, Uzņēmējs ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmēju, to iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 2.10. Ja, veicot Darbus, tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Uzņēmējam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, Darbu pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi Uzņēmējam jāveic pašam vai uz savu atbildību ir jāuztic veikt kādam citam.
- 2.11. Pasūtītājam Līguma darbības laikā ir tiesības izmainīt kopējos Darbu apjomus atkarībā no pieejamā finansējuma.
- 2.12. Uzņēmējs nav tiesīgs Līguma darbības laikā mainīt finanšu piedāvājumā norādītās veicamo Darbu cenas.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Samaksa par autoceļu attīrīšanu no sniega ir 20,00 EUR (divdesmit *euro* un 00 centi) par 1 (vienu) kilometru attīrītā ceļa bez 21% PVN (nav reģistrēts ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistrā).
- 3.2. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par izpildītajiem Darbiem saskaņā ar norādītajām cenām Uzņēmēja iesniegtajā finanšu piedāvājumā (pielikums Nr.4) līgumā noteiktajā termiņā, nepārsniedzot kopējo šī līguma summu, t.i. 4302,92 EUR (četri tūkstoši trīs simti divi *euro* 92 centi) bez 21% PVN. Līguma cena ietver Pakalpojuma sniegšanai izmantojamās tehnikas izmaksas, darba izmaksas, nodokļus, nodevas un citus obligātos maksājumus.
- 3.3. Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par veiktajiem Darbiem 10 (desmit) dienu laikā no veikto Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un reķina saņemšanas. Aktu paraksta abu Pušu paraksttiesīgie vai pilnvarotie Pārstāvji, un tas kļūst par šī Līguma izpildes atsevišķu, bet neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.4. Pasūtītājs veic samaksu Uzņēmējam pēc faktiski paveiktā Darba apjoma. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem. Uzņēmējs pēc pieprasījuma uzrāda Pasūtītāja pārstāvim izpildītos Darbus reāli dabā.
- 3.5. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai. Defektu novēršanu Uzņēmējs veic par saviem līdzekļiem.
- 3.6. Uz visiem reķiniem ir jānorāda Pasūtītāja nosaukums, līguma numurs un rekvizīti atbilstoši Latvijas Republikas likumam „Par pievienotās vērtības nodokli” 3.nodaļas 8.panta 5¹.daļas prasībām (ja attiecināms).

3.7. Katrā veikto Darbu nodošanas-pieņemšanas aktā ir jāuzrāda Pasūtītāja nosaukums, Līguma numurs un rekvizīti, veikto Darbu apjoms un izmaksas saskaņā ar iesniegto finanšu piedāvājumu par atskaites periodu, pamatojoties uz kopīgām pārbaudēm.

3.8. Darbu apjoms var tikt mainīts pēc nepieciešamības. Pasūtītājs negarantē Līguma izpildi pilnā apjomā un saglabā tiesības izmainīt kopējo apjomu atkarībā no pieejamā finansējuma.

4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

4.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2017. gada 30. aprīlim.

4.2. Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no šā Līguma noteikumiem.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Ja Darba izpildes laikā Uzņēmēja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Uzņēmējs samaksā šos zaudējumus 5 (piecu) darba dienu laikā, savstarpēji norēķinu veidā, pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts, kura pakalpojumus apmaksā vainīgā Puse.

5.2. Ja trešā persona nodara Uzņēmējam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgs. Uzņēmēja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.

5.3. Uzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies trešajām pusēm Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā.

5.4. Uzņēmējs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Uzņēmēja pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem.

5.5. Puses nav atbildīgas par savu saistību pilnīgu vai daļēju neizpildīšanu, ja cēlonis ir nepārvarama vara.

5.6. Puses nav atbildīgas par saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi, un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.

5.7. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt līgumā paredzēto pienākumu izpildi.

5.8. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.

6. LĪGUMA IZBEIGŠANA

6.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Uzņēmēju pēc savas iniciatīvas, brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski divas nedēļas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:

6.1.1. Ja Uzņēmējs uzdoto Darbu izpildi veic kvalitātē, kas ir zemāka par šajā Līgumā noteikto, un atkārtoti nav novērsis Pasūtītāja Darba pārbaudes vai uzraudzības rezultātā atklātos defektus vai iebildumus pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;

6.1.2. Ja Uzņēmējs Darba izpildes gaitā atkārtoti pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas neievēro Līguma noteikumus, izmanto nesertificētus vai nekvalitatīvus

materiālus, izstrādājumus un iekārtas vai pielauj, ka Darbus veic speciālisti bez attiecīgas kvalifikācijas, darba atļaujas.

6.2. Uzņēmējs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju divas nedēļas iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam Līguma 3.2.punktā noteiktās maksājuma saistības un ja maksājumu kavēšanas termiņš ir ilgāks par 30 (trīsdesmit) dienām.

6.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs izbeidz Līgumu, tad Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Uzņēmēja paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā termiņa, veic visus Uzņēmējam nesamaksātos maksājumus, ņemot vērā šī Līguma 3.3. un 3.4. punktā minētos nosacījumus.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

7.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.



7.2. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju vienošanos. Šādi grozījumi ir jāveic rakstiski. Grozījumi stājas spēkā no to parakstīšanas brīža. Visi grozījumi Līgumā jāparaksta personām, kas attiecīgo grozījumu dokumentu parakstīšanas brīdī ir tiesīgas parakstīt Puses vārdā šādus dokumentus.

7.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 4 (četrām) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.

7.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros. Katrs Līguma eksemplārs sagatavots uz 4 lapām un 3 pielikumiem- pielikums Nr. 1 uz 1 lapas, pielikums Nr. 2 uz 2 lapām, pielikums Nr.3 uz 2 lapām, kopā uz 9 lapām. Viens Līguma eksemplārs ar 3 pielikumiem glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Uzņēmēja.

7.5. Visi Līguma pielikumi, kā arī visi šī līguma ietvaros rakstiski noformētie un abu Pušu parakstītie grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Maksātājs Alūksnes novada pašvaldība Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301 Nodokļu maksātāja kods 90000018622 Norēķinu konts:LV20UNLA0050021668836 AS "SEB banka", kods UNLALV2X	Uzņēmējs: Saimnieciskās darbības veicējs Aigars Ludvigs Reg.Nr.07107112654 Adrese: „Robežnieki”, Alsviķu pagasts, Alūksnes novads, LV-4333 Banka A/S SEB banka Kods: UNLALV2X Konts:LV57UNLA0091021929840 Tālrunis 29278637
Pasūtītājs iestāde Alsviķu pagasta pārvalde “Pagastnams”, Alsviķi, Alsviķu pagasts, Alūksnes novads, LV-4333 Tālrunis 26468713 e-pasta adrese alsviki@aluksne.lv	 Aigars LUDVIGS/ 2016.gada 28. oktobris.
 / Ingrīda SNIEDZE/ 2016.gada 28. oktobris	